



infoMedic 求人条件ご連絡用紙



ご連絡年月日： 年 月 日
 送信枚数：求人条件ご連絡用紙 枚

*この用紙はコピーしてご利用になるか、
 必要時にネット上からプリントアウトすることも可能です。
 職種追加時等は、必要事項を的確にお知らせいただければ、
 コピー用紙等にご記入いただいたものでもかまいません。

この用紙は、初回お申込時および、求人掲載職種の追加、変更、終了時に送りいただく用紙です。
 掲載を終了される場合は、掲載終了に○をつけ職種名のみご記入ください。
 変更の場合は、変更する職種名と変更箇所のみご記入ください。

名 称	
都道府県名	
(フリガナ) ご担当者名	部署・役職 []
ご連絡事項	該当項目に○をつけてください。 () 新規掲載 () 職種追加 () 内容変更 () 掲載終了 () 掲載再開
職 種	職種は医師の場合は科目、専門まで詳細に掲載に掲載可能です。他の各職種も詳細な職務内容を指定しての募集が可能です。 募集職種と雇用形態、募集人数は各項目を対応させ分りやすくご記入ください。 (例) 医師 (循環器内科)
雇用形態	↓ 正規職員
募集人数	↓ 1名
年齢条件	
給与条件	(基本給、賞与、昇給)
勤務時間 勤務形態	
休 暇	
住居提供 寮など	
保険 福利厚生等	
その他条件	赴任手当の有無、車通勤の可否やその他の提示条件がある場合はこちらにご記入ください。
応募方法	応募方法 [] 提出書類 []
応募者の方へ の メッセージ	
その他 当社へのご連絡事項や 各欄へ記入しきれなかった 項目がある場合は、 こちらへご記入ください。	以前に掲載していた職種の求人を再開する場合で、前回と条件が同一の場合は、 その旨をお知らせいただければ、各条件欄へのご記入は必要ありません。